

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кучин Роман Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2023 11:06:06
Уникальный программный ключ: «Югорский государственный университет» (ЮГУ)
d0b99ee3f705e76091e77f57d0b004a5ead501e48

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Югорский государственный университет» (ЮГУ)**

24.03.2022

ПРИКАЗ
г. Ханты-Мансийск

№ 1-389

О введении в действие Положения
об основной профессиональной образовательной
программе высшего образования – программе бакалавриата,
специалитета и программе магистратуры
ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

В рамках функционирования системы менеджмента качества Университета, в целях регламентирования структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы высшего образования, а также порядок ее разработки, согласования и утверждения в Университете, с учетом мнения учебно-методического совета (протокол от 05.03.2022 №4), на основании решения ученого совета Университета (протокол от 21.03.2022 № 9)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» СМК ЮГУ П – 217 – 2022 Версия № 4 (Приложение).

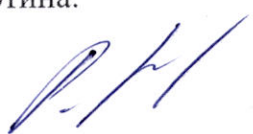
2. Признать утратившим силу приказ от 07.06.2021 №1-818 «О введении в действие Положения об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» СМК ЮГУ П– 217–2021 Версия № 3.

3. Начальнику административно-правового управления (Картин О.С.) организовать регистрацию и хранение документа, указанного в п.1 настоящего приказа.

4. Руководителю сектора бизнес-аналитики (Евланов Е.А.) в течение трех рабочих дней с момента введения в действие документа, указанного в п.1 настоящего приказа, обеспечить замену документа, указанного в п. 2 настоящего приказа, на актуальную версию документа, указанного в п.1 настоящего приказа, на официальном сайте Университета в формате .pdf во вкладке «Сотруднику» / «Личный кабинет сотрудника», раздел «Административно-хозяйственная деятельность», «Локальные акты по основным направлениям деятельности» / «Основные процессы» / «Проектирование, разработка и реализация основных образовательных программ профессионального и дополнительного образования».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника административно-правового управления О.С. Картина.

И.о. ректора



Р.И. Кичанов

ИД документа: 996887

Версия документа: 1

Список ЭП документа: Приказ по основной деятельности ЮГУ № бн от 24.03.2022 О введении в действие Положения об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе б

Инициатор - Медведева Е.А.

Список сотрудников, подписавших документ электронной подписью:

Кто подписал		За кого поставлена подпись		Дата подписи
ФИО	Должность	ФИО	Должность	
Медведева Е.А.	Специалист по внутреннему контролю отдела контроллинга и аудита	Медведева Е.А.	Специалист по внутреннему контролю отдела контроллинга и аудита	24.03.2022 11:16
Картин О.С.	Начальник административно-правового управления	Картин О.С.	Начальник административно-правового управления	24.03.2022 14:07
Казаева Л.И.	Начальник отдела отдела по делопроизводству	Казаева Л.И.	Начальник отдела отдела по делопроизводству	24.03.2022 14:12

Распечатал: Медведева Е.А.

Дата печати отчета: 24.03.2022 14:28:20

Рассылка:

Ректорат – 1

АПУ – 1

ОКА – 1


Евланов Е.А. – 1

Институты – 1

ВЭШ – 1

Филиалы – 1

УОД – 1

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

СОГЛАСОВАНО
Учебно-методическим советом
Протокол № 04
от «05» марта 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО «ЮГУ»
Р.И. Кичанов
«24» 03 2022 г.

ПРИНЯТО
ученым советом Университета
Протокол № 9
от 21 марта 2022 г.

ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ


об основной профессиональной образовательной программе высшего
образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе
магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

Версия № 4

СМК ЮГУ П – 217 – 2022

Изм.№	Изм.№

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом и.о. ректора ФГБОУ ВО «ЮГУ» № 1-389 от 24 03 2022 г. г. Ханты-Мансийск
--

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4


Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО центром нормативно-правового сопровождения образовательного процесса.

2 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН СМК ЮГУ П-217-2021 Версия № 3 Положения об основной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», введенного в действие приказом от 07.06.2021 г. № 1-818.

Настоящее Положение является результатом интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственностью) ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» и не может быть использовано без согласия правообладателя за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

© ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет», 2022

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

Лист согласования


РАЗРАБОТАНО:

Директор центра нормативно-правового
сопровождения образовательного
процесса

Митрохина Е.А.


СОГЛАСОВАНО:

Кто подписал		За кого поставлена подпись		Дата подписи
ФИО	Должность	ФИО	Должность	
Митрохина Е.А.	Директор центр нормативно- правового сопровождения образовательного процесса	Митрохина Е.А.	Директор центр нормативно-правового сопровождения образовательного процесса	22.02.20 22 12:33
Костылева Т.А.	Проректор по образовательной деятельности	Костылева Т.А.	Проректор по образовательной деятельности	22.02.20 22 15:52
Казаева Л.И.	Начальник отдела отдела по делопроизводству	Казаева Л.И.	Начальник отдела отдела по делопроизводству	22.02.20 22 16:02
Картин О.С.	Начальник административно- правового управления	Картин О.С.	Начальник административно- правового управления	25.02.20 22 10:21
Кирменский М.С.	Юрисконсульт центр нормативно- правового сопровождения образовательного процесса	Кирменский М.С.	Юрисконсульт центр нормативно-правового сопровождения образовательного процесса	01.03.20 22 11:05

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

Содержание

Предисловие	2
Лист согласования	3
1 Область применения	5
2 Нормативные ссылки	5
3 Термины, определения и сокращения	5
4 Общие положения	7
5 Структура и содержание ОПОП ВО	9
6 Разработка, согласование, утверждение ОПОП ВО	11
7 Внесение изменений в ОПОП ВО	12
8 Информационное представление образовательной программы	13
9 Заключительные положения	13
Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	14
Лист учета оригинальных экземпляров и копий документа	15

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

1 Область применения

1.1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет» (далее – Положение) регламентирует структуру и содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования, а также порядок ее разработки, согласования и утверждения.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета (филиалами), обеспечивающими и участвующими в реализации образовательных программ высшего образования.

2 Нормативные ссылки


2.1 Настоящий документ разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 N ДЛ-1/05вн);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Югорский государственный университет» (далее Университет);
- иных локальных нормативных актов, регламентирующих в Университете организацию и обеспечение образовательного процесса.

3 Термины, определения и сокращения


3.1 В документе используются следующие сокращения:

- **ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- **РПД** – рабочие программы дисциплин;
- **УК** – универсальные компетенции;
- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- **ПК** – профессиональные компетенции.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

3.2 В положении используются следующие термины и определения:

- **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
- **Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- **Направленность (профиль, специализация)** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.
- **Компетентностная модель выпускника** – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающихся в вузе, в основе которого лежит понятие «компетенции».
- **Область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
- **Объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.
- **Вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.
- **Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
- **Результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.
- **Рабочая программа воспитания** - представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в рамках реализации образовательной программы и определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в рамках реализации образовательной программы воспитательной деятельности.
- **Программа практики** - нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок прохождения, отчетность, а также формы контроля результатов прохождения практики обучающимися, формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки /специальности.
- **Образовательная (педагогическая) технология** – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств; она есть организационно-методический инструментарий педагогического процесса.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

– **Рабочая программа дисциплины** – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, а также формы контроля результатов ее усвоения.

– **Модуль** – относительно самостоятельная единица образовательной программы (наряду с дисциплиной), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС результатам освоения образовательной программы.

– **Обязательная часть ОПОП** - часть ОПОП, определяемая образовательным стандартом, Университетом, разработчиком ОПОП и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ОПОП.

– **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** - часть ОПОП, определяемая Университетом, разработчиком ОП, а также обучающимся, осуществившим выбор модулей, в том числе майноров, в рамках индивидуальной траектории обучения по данной ОПОП.

– **Планируемые результаты освоения образовательной программы** - компетенции, формируемые у обучающихся в ходе освоения ОПОП.

– **Планируемые результаты обучения** – конкретные результаты освоения отдельных дисциплин, модулей и иных элементов ОПОП на уровне формируемых у обучающихся знаний, умений, навыков. Результаты обучения по ОПОП отражаются в рабочих программах модулей, дисциплин, практик.

– **Условия реализации образовательной программы** - совокупность кадрового, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового обеспечения образовательного процесса.


– **Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

– **Руководитель ОП** – сотрудник Университета/филиала из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ОПОП.

– **Сетевая форма реализации образовательных программ** – организация обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

4 Общие положения

4.1. ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. По решению организации в состав образовательной программы могут быть включены иные материалы. В рамках одного направления подготовки /специальности могут

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

быть реализованы одна, либо несколько ОПОП ВО, имеющих различную направленность (профиль); по нескольким направлениям подготовки могут быть реализованы одна программа бакалавриата, магистратуры или специалитета. ОПОП ВО могут совместно реализовать несколько институтов (центр), научных и/или образовательных организаций, включая зарубежные.

4.2. Образовательная программа разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов.

4.3. ОПОП ВО может иметь направленность (профиль), специализацию, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

4.4. Разработку ОПОП ВО по каждому профилю (специализации, программе), с учетом формы обучения (очная, очно-заочная, заочная) проводит руководитель ОП.

4.5. Виды основных профессиональных образовательных программ.

4.5.1 По уровню образования ОПОП ВО делятся на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.

4.5.2 По характеру направленности ОПОП ВО делятся на:

- программы общей направленности, совпадающей с направлением подготовки, со свободным выбором обучающимися модулей;

- программы общей направленности с выбором обучающимися образовательной траектории, соответствующей определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности;

- программы конкретной направленности, ориентированные на освоение компетенций, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности, которые определяются разработчиком ОП в соответствии с образовательным и профессиональным стандартами.

4.5.3 По степени соответствия задачам обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья ОПОП ВО могут быть адаптированными и неадаптированными.

4.5.4 По использованию электронного обучения и дистанционных технологий, при реализации программы ОПОП ВО делятся на:


- программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- доступные для освоения с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.5.5 По месту реализации и в зависимости от того, сколько подразделений принимает участие в реализации отдельных модулей, ОПОП ВО могут быть реализованы в одном, двух и более подразделениях Университета/филиала.

4.5.6 По участию других организаций в реализации ОПОП ВО, в том числе, зарубежных, могут разделяться на: самостоятельно реализуемые, реализуемые через сетевую форму (реализация в другой организации отдельных модулей, в том числе модулей по выбору и/или модулей, исключительно с применением электронного обучения,

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

дистанционных образовательных технологий), на совместные ОПОП ВО с организацией академической мобильности, на программы с выдачей двух дипломов. Режим реализации таких программ определяется содержанием соглашения о партнерстве.

4.6. ОПОП ВО могут быть реализованы в Университете, как на русском, так и на иностранных языках. Язык, на котором реализуется конкретная ОПОП ВО, отдельные её блоки, учебные дисциплины (модули), определяется в общей характеристике ОПОП ВО.

4.7. Филиалы Университета могут реализовывать ОПОП ВО, разработанные Университетом.

5 Структура и содержание ОПОП ВО

5.1. В перечень документов, составляющих образовательную программу, входят:

- титульный лист;
- содержание;
- описательная часть ОПОП ВО;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- карта компетенций и планируемые результаты обучения;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик и НИР;
- программа итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.


5.2. В описательной части ОПОП ВО указываются:

- назначение, цель, нормативные документы;
- общая характеристика;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения;
- структура и содержание;
- условия реализации;
- условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

5.3. В ОПОП ВО могут быть включены и иные компоненты по решению Университета. Все структурные компоненты ОПОП ВО оформляются в соответствии с локальными/распорядительными документами Университета.

5.4. **Календарный учебный график** отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Разрабатывается руководителем ОП с учетом требований федеральных и локальных нормативных актов и утверждается вместе с учебным планом.

5.5. В **учебном плане** указывается перечень дисциплин (модулей) практик, аттестационных испытаний ГИА обучающихся, других видов учебной деятельности с

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

указанием их трудоемкости в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане определен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы, в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Для сетевой ОПОП ВО указываются места реализации учебных дисциплин (модулей, практик) за пределами Университета. Разработка и утверждение учебных планов регулируется локальными нормативными и распорядительными актами Университета.


5.6. **Карта компетенций** и планируемые результаты обучения отражает структурно-логические связи между содержанием ОПОП ВО и запланированными образовательными результатами. Карту компетенций и планируемые результаты обучения разрабатывает руководитель ОП, она принимается экспертным советом по образовательным программам учебного структурного подразделения. Макет утверждается распорядительным документом проректора по направлению деятельности.

5.7. **Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик** представляют собой их краткую характеристику и содержат следующую информацию: наименование дисциплины (модуля), цель освоения дисциплины, формируемые компетенции обучающегося, темы дисциплины. Аннотации практик представляют собой их краткую характеристику и содержат следующую информацию: наименование (вид, тип) практики, цели практики, формируемые компетенции обучающегося, основные разделы практик. Аннотации дисциплин (модулей), практик разрабатываются для всех дисциплин (модулей), практик учебного плана (включая дисциплины (модули) по выбору обучающегося и факультативы), разрабатываются и утверждаются согласно действующим локальным нормативным и распорядительным актам Университета.

5.8. **Рабочие программы дисциплин (модулей)** определяют их содержание, структуру, форму(ы) проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Рабочие программы разрабатываются для всех дисциплин (модулей) учебного плана. По дисциплине (модулю) образовательных программ, реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям, может быть разработана единая рабочая программа дисциплины (модуля).

5.9. **Программы практик и НИР** определяют их содержание, структуру, форму(ы) и способ(ы) проведения (при наличии во ФГОС), форму(ы) проведения промежуточной аттестации обучающихся. По практике и НИР образовательных программ, реализуемых по индивидуальным образовательным траекториям, может быть разработана единая рабочая программа дисциплины (модуля).

5.10. **Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации** раскрывает содержание и формы организации всех видов итоговых испытаний выпускников, обучающихся по ОПОП ВО, позволяющих продемонстрировать сформированность у них всей совокупности компетенций. Входящие в ГИА формы испытаний (государственные экзамены, защита выпускной квалификационной работы), порядок их проведения и документирования регулируются соответствующими локальными нормативными актами Университета. Программа ГИА может быть разработана в форме единого документа или комплекта документов.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

5.11. **Оценочные материалы** формируются по всем дисциплинам (модулям) и практикам учебного плана, представляют собой совокупность оценочных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися планируемых результатов обучения в период проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации формируются в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта в ходе аттестационных испытаний.

Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются согласно действующим локальным нормативным/распорядительным актам Университета.

5.12. **Обязательными методическими материалами** в структуре ОПОП ВО являются:

- методические материалы к лабораторным работам (если они предусмотрены рабочей программой дисциплины (модуля));
- методические материалы по выполнению курсовых работ (курсовых проектов) (при наличии);
- методические материалы по выполнению выпускных квалификационных работ (если методические материалы по выполнению ВКР не включены в программу ГИА и представляют собой отдельное печатное или электронное издание).

По решению разработчиков ОПОП ВО может быть дополнена другими методическими материалами.

5.13. **Рабочая программа воспитания** разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы в Университете/филиале.

5.14. **Календарный план воспитательной работы** конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом/филиалом и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.


Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются структурным подразделением, отвечающим за это направление работы, утверждаются проректором по направлению деятельности.

5.15. Ответственность за разработку, актуализацию бумажных или электронных версий документов, перечисленных в п.5.1 несет институт/центр превосходства/филиал - держатель программы, а также руководитель ОП.

6 Разработка, согласование, утверждение ОПОП ВО

6.1. ОПОП ВО разрабатываются руководителем ОП с участием структурных подразделений Университета с привлечением объединений специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

6.2. Руководителем ОП назначается лицо в соответствии с локальными и распорядительными актами Университета/филиала.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

6.3. ОПОП ВО разрабатывается в виде комплекта документов, указанных в пункте 5.1 настоящего положения, и формируется в отдельные папки в печатном виде (или в виде электронного архива документов). В ОПОП ВО могут быть включены также дополнительные документы и материалы, по усмотрению разработчиков программ.

6.4. В случае реализации нескольких направлений (специализаций) в рамках одного направления подготовки (специальности) для разработки общих разделов ОПОП создается рабочая группа. Состав рабочей группы утверждается директором института/центра превосходства/филиала.

6.5. Открытие новых ОПОП ВО возможно в рамках лицензированных направлений подготовки и специальностей. Новая ОПОП ВО может быть открыта по инициативе института/центра превосходства/филиала и /или руководства Университета, при условии соблюдения параметров образовательной политики.

6.6. Открытие новой ОПОП ВО инициируется в соответствии с действующим Регламентом открытия и лицензирования образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет».

6.7. Положительное заключение ученого совета Университета, на котором разработчик ОП представляет полный комплект документов, входящих в образовательную программу, дает право на реализацию новой ОПОП ВО.


6.8. Адаптация ОПОП ВО для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится на основании действующих Методических рекомендаций по разработке адаптированных образовательных программ высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в их реализации.

6.9. ОПОП ВО подлежат обязательному рецензированию внешним экспертом и могут согласовываться с работодателями в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

6.10. ОПОП ВО обсуждаются на заседании ученого совета института/центра превосходства/филиала и утверждается проректором по направлению деятельности на основании выписки из протокола ученого совета института/центра превосходства/филиала и регистрации в институте/высшей экологической школе/филиале. Журнал регистрации ОПОП ведется в институте/высшей экологической школе/филиале. Дата утверждения/актуализации ОПОП ВО - ежегодно не позднее 15 июня текущего года. Порядок разработки и утверждения отдельных структурных компонентов ОПОП ВО регламентируется локальными нормативными актами и распорядительными документами Университета.

7 Внесение изменений в ОПОП ВО

7.1 Комплект документов ОПОП ВО в целом или его отдельные структурные части при необходимости могут ежегодно обновляться в соответствии с изменениями нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности, по причине изменений кадровых и ресурсных условий реализации образовательной программы с учетом требований регионального рынка труда и рынка образовательных услуг.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2022
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета и программе магистратуры ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 4

7.2 Все изменения, вносимые в структуру и содержание документов в составе ОПОП ВО, не должны противоречить действующим нормативным документам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета и не должны затрагивать периоды обучения, предшествующие текущему учебному году. Изменения, касающиеся текущего учебного года, могут быть внесены в учебный план и (или) календарный учебный график ОПОП ВО только в исключительных случаях по согласованию с проректором по направлению деятельности.

7.3 Инициатором внесения изменений и (или) дополнений в ОПОП ВО является руководитель ОП, представители работодателей. Все изменения, вносимые в ОПОП ВО, фиксируются в «Листе изменений ОПОП ВО».

7.4 Переработанные ОПОП ВО, отвечающие требованиям настоящего положения, рассматриваются и одобряются на заседании Ученого совета института/центра превосходства/ филиала.

8 Информационное представление образовательной программы

8.1. Сведения об образовательной программе размещаются в установленном порядке на корпоративном портале (сайте) Университета/филиала. Ответственными за полноту и своевременность размещения информации на сайте являются руководители ОП.

8.2. Представление информации об ОПОП ВО на сайте Университета/филиала осуществляется в соответствии с требованиями нормативных и правовых документов Министерства науки и высшего образования, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

8.3. В электронном виде на корпоративном портале (сайте) Университета/филиала должны быть доступны все документы, указанные в пункте 5.1.

8.4. Бумажные версии документов, перечисленных в п.5.1 хранятся в институте/центре превосходства/филиале - держателе программы.


8.5. Электронные версии комплекта документов, перечисленных в п.5.1 хранятся в электронной информационно-образовательной среде Университета.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение принимается ученым советом Университета с учетом мнения учебно-методического совета Университета и утверждается ректором Университета.

9.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня, определяемого приказом ректора Университета.

9.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в письменной форме, принимаются ученым советом Университета, с учетом мнения учебно-методического совета Университета, утверждаются ректором Университета, и вводятся в действие со дня, определяемого приказом ректора Университета.

	ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	СМК ЮГУ П – 217 – 2021
	Система менеджмента качества Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»	Версия № 3

Лист учета оригинальных экземпляров и копий документа

Копии:

Ректорат – 1 экз.

Институты – 1 экз.

Центр превосходства – 1 экз.

Филиалы – 1 экз.

Оригинальные экземпляры:

Отдел по делопроизводству – 1 экз.